ИНФОРМАЦИЯ

О КВАЛИФИКАЦИИ И ОПЫТЕ РАБОТЫ ЧЛЕНА ПРАВЛЕНИЯ

Небанковской кредитной организации «Электронный платежный сервис»

(Общество с ограниченной ответственностью)

Фамилия, имя, отчество: ***Губайдулин Тимур Фаритович***

Наименование занимаемой должности: ***Председатель Правления НКО «ЭПС» (ООО)*** (данное лицо одновременно занимает должность Единоличного исполнительного органа НКО «ЭПС» (ООО) информация раскрыта на <http://nco-eps.ru/informaciya-o-licah>).

Дата избрания в состав Правления НКО «ЭПС» (ООО): 21.02.2020 г.

**Сведения о профессиональном образовании:**

1. Наименование образовательной организации: Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Московский инженерно-физический институт (государственный университет).

Год окончания: 2008 год.

Квалификация: Математик, системный программист.

Специальность: Прикладная математика и информатика.

Сведения о дополнительном профессиональном образовании:

1. Наименование образовательной организации: Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики».

в период с 01.11.2010 по 15.07.2011 прошел профессиональную переподготовку по программе «Менеджер в сфере бизнес-информатики».

1. Наименование образовательной организации: Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики».

в период с 01.10.2011 г. по 01.10.2012 г. освоил образовательную программу «Мастер делового администрирования – Master of Business Administration (MBA)»

Присвоена дополнительная квалификация: «Мастер делового администрирования – Master of Business Administration (MBA)».

1. Наименование образовательной организации: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Корпоративный университет Сбербанка».

Профессиональная переподготовка.

17.09.2018 г. получено право на ведение профессиональной деятельности в сфере управления организацией в Группе Сбербанка (на уровне среднего менеджмента), программа «Сбербанк 500».

Сведения об ученой степени, ученом звании: отсутствует.

**Сведения о трудовой деятельности:**

1. Место работы: Общество с ограниченной ответственностью «Лето Банк».

Наименование должности: Руководитель проекта Мастерской банковских карт Фабрики продуктов.

Описание служебных обязанностей:

* руководство проектами по запуску и развитию кредитных карт.

Дата назначения (избрания): 15.07.2013г.

Дата увольнения (освобождения от должности): 11.09.2015г.

1. Место работы: Акционерное общество «ГЛОБЭКСБАНК».

Наименование должности: Начальник управления по развитию карточных продуктов

Описание служебных обязанностей:

* руководство подразделением по развитию карточных продуктов и эквайринга, а также организация каналов и сервисов по обслуживанию клиентов физических лиц.

Дата назначения (избрания): 03.02.2016г.

01.06.2016 г. переведен на должность Начальника управления по развитию карточных продуктов Дирекции розничного бизнеса.

Описание служебных обязанностей:

- руководство подразделением по развитию карточных продуктов и эквайринга, а также организация каналов и сервисов по обслуживанию клиентов физических лиц.

Дата увольнения (освобождения от должности): 30.12.2016 г.

1. Место работы: ПАО «АК БАРС» БАНК.

Наименование должности: Руководитель по развитию карточных продуктов Дирекции по развитию розничных продуктов.

Описание служебных обязанностей:

- руководство деятельностью подразделения по развитию карточных продуктов, организация работ по разработке и сопровождению проектов по развитию платежных систем Банка, новых карточных продуктов и услуг.

Дата назначения (избрания): 11.01.2017г.

01.08.2017 г. переведен на должность Директора дирекции по развитию розничных продуктов.

Описание служебных обязанностей:

- организация и контроль разработки и сопровождения проектов по развитию кредитных, пассивных, карточных и комиссионных продуктов, предоставляемых Банком физическим лицам.

Дата увольнения (освобождения от должности): 18.10.2019 г.

1. Место работы: Небанковская кредитная организация «Электронный платежный сервис» (Общество с ограниченной ответственностью).

Наименование должности: Советник Председателя Правления.

Описание служебных обязанностей:

- разработка и внедрение банковских продуктов;

- участие в разработке, формировании плана мероприятий по реализации основных направлений перспективного развития НКО.

Дата назначения (избрания): 23.12.2019 г.

21.02.2020 г. переведен на должность Председателя Правления.

Описание служебных обязанностей:

* общее руководство деятельностью компании.

Дата увольнения (освобождения от должности): по настоящее время.

**ИНФОРМАЦИЯ**

**О КВАЛИФИКАЦИИ И ОПЫТЕ РАБОТЫ ЧЛЕНА ПРАВЛЕНИЯ**

**Небанковской кредитной организации «Электронный платежный сервис»**

**(Общество с ограниченной ответственностью)**

Фамилия, имя, отчество: ***Кахно Анна Владимировна***

Наименование занимаемой должности: ***Член Правления НКО «ЭПС» (ООО)*** (данное лицо одновременно занимает должность Главного бухгалтера НКО «ЭПС» (ООО), информация раскрыта на <http://nco-eps.ru/informaciya-o-licah>).

Дата избрания в Правление НКО «ЭПС» (ООО): 21.02.2020 г.

**Сведения о профессиональном образовании:**

1. Наименование образовательной организации: Современная гуманитарная академия.

Год окончания: 2005 год.

Квалификация: Бакалавр юриспруденции.

Специальность: Юриспруденция.

Сведения о дополнительном профессиональном образовании: отсутствует.

Сведения об ученой степени, ученом звании: отсутствует.

**Сведения о трудовой деятельности:**

1. Место работы: Банкхаус Эрбе (АО) (ранее Международный банк Храма Христа Спасителя)

Наименование должности: Заместитель главного бухгалтера.

Описание служебных обязанностей:

- контроль за бухгалтерским и налоговым учетом операций Банка;

- методология бухгалтерского и налогового учета;

- разработка локальных актов, регламентирующих бухгалтерский и налоговый учет.

Дата назначения (избрания): 21.04.2008 г.

26.02.2016г. переведена на должность Заместителя Председателя Правления.

Описание служебных обязанностей:

- организация работы в области управления рисков и процедур определения достаточности капитала;

- методология бухгалтерского и налогового учета;

- разработка локальных актов, регламентирующих бухгалтерский и налоговый учет;

- организация и контроль работы Кассового узла.

20.10.2017г. переведена на должность Главного бухгалтера.

Описание служебных обязанностей:

- организация и контроль бухгалтерского и налогового учета;

- организация и контроль работы Кассового узла;

- разработка локальных актов в области бухгалтерского и налогового учета;

- контроль составления и предоставления отчетности в надзорные органы.

Дата увольнения (освобождения от должности):09.07.2019г.

1. Место работы: Небанковская кредитная организация «Электронный платежный сервис»

(Общество с ограниченной ответственностью)

Наименование должности: Советник

Описание служебных обязанностей:

- разработка локальных актов, регламентирующих бухгалтерский и налоговый учет.

Дата назначения (избрания): 26.11.2019 г.

10.02.2020г. переведена на должность Главного бухгалтера

Описание служебных обязанностей:

* организация и учет по всем направлениям бухгалтерского учета;
* организация контроля транзакционного бизнеса (эквайринг);
* осуществление подписи платежных документов на основании представленного права;
* формирование учетной политики РСБУ, МСФО и в целях налогового учета, подготовка внутренних нормативных документов;
* обеспечение полного и достоверного бухгалтерского, налогового учета, контроль за формированием и представлением в соответствующие органы полной и достоверной бухгалтерской и налоговой отчетности;
* автоматизация бухгалтерского учета и составления отчетности, оптимизация бизнес-процессов;
* отражение в учете операций по счетам, в т.ч: по расчету и выплате з/платы, операций по расчетным счетам, хозяйственных операций;
* обеспечение перехода на электронное хранение бухгалтерских документов;
* контроль своевременности и правильности формирования счетов-фактур и книги продаж;
* контроль предоставления денежных средств под отчет, учет авансовых отчетов подотчетных лиц;
* контроль своевременности представления и достоверность отчетности, представляемой в ЦБ РФ, органы социального страхования, внебюджетные фонды, органы статистики;
* контроль расчета налогов и представление в налоговые органы декларации по налогам
* контроль бухгалтерского оформления, расчетных, депозитных, межбанковских, внебалансовых, срочных, внутрибанковских хозяйственных операций;
* контроль полноты подбора сшива документов к реестрам операций и своевременности сдачи их в архив на хранение;
* участие в урегулировании вопросов, возникающих при проведении аудиторских проверок и проверок, осуществляемых контролирующими органами.

Дата увольнения (освобождения от должности): работает по настоящее время.

ИНФОРМАЦИЯ

О КВАЛИФИКАЦИИ И ОПЫТЕ РАБОТЫ ЧЛЕНА ПРАВЛЕНИЯ

Небанковской кредитной организации «Электронный платежный сервис»

(Общество с ограниченной ответственностью)

Фамилия, имя, отчество: ***Опочинская Екатерина Юльевна***

Наименование занимаемой должности: ***Член Правления НКО «ЭПС» (ООО******)***

Дата избрания в Правление НКО «ЭПС» (ООО): 31.12.2019 г.

Сведения о профессиональном образовании:

1. Наименование образовательной организации: Международный институт экономики и права

Год окончания: 2002 год.

Квалификация: Юрист.

Специальность: Юриспруденция.

Сведения о дополнительном профессиональном образовании:

1. 10.10.2005 г. – 28.03.2006 г. АНО «Учебный консультационный и кадровый центр МФЦ». Повышение квалификации. Курс «Теория и практика налогообложения».
2. 16.12.2014 г. - 13.02.2015 г. АНО «Юридический институт «М-Логос». Повышение квалификации. Курс «Английское контрактное право: основные особенности и актуальные вопросы в практике договорной работы».

Сведения об ученой степени, ученом звании: отсутствует.

Сведения о трудовой деятельности:

1. Место работы: Общество с ограниченной ответственностью «Контакт-Центр».

Наименование должности: Директор юридического Департамента.

Описание служебных обязанностей:

* правовое сопровождение деятельности ООО «Контакт-Центр»: структурирование сделок, участие в разработке новых продуктов, оценка административных, корпоративных, налоговых и иных рисков, взаимодействие с регулирующими органами, претензионная работа, операционное руководство в период отсутствия генерального директора.

Дата назначения (избрания): 12.01.2015г.

Дата увольнения (освобождения от должности): 31.05.2016г.

1. Место работы: Небанковская кредитная организация «Платежи и расчеты» (акционерное общество) (ранее Небанковская кредитная организация «Расчетная палата Самарской валютной межбанковской биржи» - акционерное общество).

Наименование должности: Исполнительный директор.

Описание служебных обязанностей:

* операционное управление деятельностью;
* участие в определении стратегических направлений развития, участие в согласовании внутренних документов и правил, а также структурирование сделок и внедрения новых продуктов.

Дата назначения (избрания): 01.06.2016 г.

23.06.2016 г. избрана в состав Наблюдательного совета.

24.06.2016 г. переведена на должность Директора.

Описание служебных обязанностей:

* общее руководство деятельностью НКО РП СВМБ АО.

Дата увольнения (освобождения от должности): 26.01.2018г.

1. Место работы: Небанковская кредитная организация «Электронный платежный сервис» (Общество с ограниченной ответственностью).

Наименование должности: Руководитель Юридического отдела

Дата назначения (избрания): 08.08.2018г.

Описание служебных обязанностей:

* правовое сопровождение деятельности НКО «ЭПС» (ООО): структурирование сделок, участие в разработке новых продуктов, оценка административных, корпоративных, налоговых и иных рисков, взаимодействие с регулирующими органами, претензионно-исковая работа.

Дата увольнения (освобождения от должности): работает по настоящее время.